

COMMISSION HYGIENE ET SECURITE 27 janvier 2014

Présents : cf. liste jointe.

La séance est ouverte à 16h00.

Monsieur le Proviseur ouvre la réunion en remerciant les participants de leur présence à cette assemblée qui est mise en place par le Conseil d'Etablissement.

Il commence en précisant que, compte tenu de la situation actuelle au Liban, cette réunion portera principalement sur des questions liées à la sécurité. Il précise que l'équipe de Direction est présente sur le terrain et travaille en partenariat avec tous les personnels et le Comité des parents d'élèves. La sécurité est affaire de tous à tout moment.

Plutôt que répondre à des questions posées par écrit par le Comité, mais aussi par un autre groupe de parents, M. le Proviseur préfère que dans un premier temps un état soit dressé des actions menées depuis septembre dernier, que dans un deuxième temps le Plan de Prévention et de Mise en Sureté (PPMS) sera présenté et qu'enfin, la Commission se termine par une visite sur le terrain.

A Présentation des actions menées depuis septembre dernier et perspectives :

M. le Proviseur donne la parole à M. le DAF.

1 - Actions de sécurité mises en œuvre depuis le 1^{er} septembre 2013

En raison de la situation fin août et plus tard :

- Recrutement d'un garde de sécurité durant 2 mois
- Limitation du stationnement Rue Curie, puis dans le virage face à l'Ambassade d'Arabie Saoudite
- Portes fermées 24h/7j
- Contrôle des voitures entrantes (coffres, miroir...)
- Signalétique externe : vidéo et interdiction de stationnement
- Limitation des accès aux grillages extérieurs dans la cour des maternelles

En raison du décès d'un agent de l'entreprise électrique le 1^{er} octobre :

- Signalisation des espaces dangereux et réservés
- Pose de deux portes anti-paniques pour interdire l'accès à la terrasse du bâtiment principal
- Clef unique pour l'accès aux locaux dangereux
- Fermeture porte transformateur EDL
- Audit en cours avec plan de contention des risques des installations électriques (MTO et APAVE)

Autres initiatives :

- Réfection des garde-corps des passages entre général et scientifique
- Achat de 5 mégaphones
- Elagage des arbres
- Ceintures de sécurité dans les bus
- Renforcement des sauvegardes des données et des systèmes informatiques
- Contrôle des jeux de la Maternelle

Actions pilotées par Mme LACOSTE :

- Achat de matériel pré-positionné (fauteuil roulant, brancard, trousse de soin...)
- Téléphone portable
- Aménagements des WC de la Maternelle (distributeur savon, changement des serviettes, tapis antidérapant...)

2, contrats liés à la sécurité ou à l'hygiène

FOURNISSEURS	EQUIPEMENTS	VISITES
POLARIS	Horloge	3 visites/an
	Alarme incendie - détecteurs	
JAVA FIRE PROTECTION	Extincteurs	2 visites
	Système lutte anti-incendie cave	
BOYER	Dératisation, désinsectisation	6 visites/an
MTO	Lot groupe électrogène	2 agnts deux fois par semaine
	Plomberie	
	Electricité courant fort	
	Chauffage-ventilation-climatisation	
SGS	Analyse nourriture	3 fois par an
GLOBALEX	Traitement de l'eau	Hebdomadaire
SECOR	Licence anti-virus	
SPACE LAB	Ascenseur	12 visites/an
ENGITECH	Maintenance caméra vidéo	12 visites/an

3 Actions de formation (public désigné et volontaires, selon les formations)

- Une formation a été donnée aux agents pour les sensibiliser aux risques électriques
- La Croix Rouge Libanaise viendra faire des formations de premiers secours (déjà fait dans le passé)
- Une formation à l'usage du défibrillateur est prévue
- Une formation au maniement des extincteurs pour les agents sera organisée

4 Actions à venir

- Mener des audits sur les installations (vitres, ascenseur, paratonnerre, fenêtres et porte, évacuation des eaux de pluie...) et mettre en œuvre les travaux de remise en sécurité
- Réfections des façades sud par PPFL L'été dernier une protection a été posée tout le long de cette façade.

Rappel, un cahier disponible à l'accueil, est à disposition de tous pour recevoir les remarques ou suggestions en matière d'hygiène et sécurité

↵

B Présentation du PPMS :

A l'aide d'un Powerpoint, M. le Proviseur explique et présente aux membres présents le PPMS actuel et ses évolutions.

Il précise en tout premier lieu le cadre institutionnel français dans lequel le CPF se trouve. Il ajoute cependant que ses décisions respecteront les impératifs formulés par les autorités libanaises. En tant que chef d'ilot pour la Communauté française, le Proviseur dispose de moyens de communication (radio et téléphone satellitaire) exceptionnels.

Il rappelle que le PPMS est un document élaboré en concertation avec l'Officier de Sécurité de l'Ambassade et qui a pour but d'identifier les risques potentiels et de prévoir les mesures destinées à mettre en sécurité les personnes. Pour ce faire, il convient d'avoir une organisation adéquate sous sa responsabilité et de repérer, notamment, les lieux de regroupement et de confinement des élèves et des personnels. De plus, il s'agit de pré positionner du matériel médical (trousses de premiers soins, brancards, chaises roulantes...), du matériel de communication (talkies walkies, radios...) et de la nourriture (barres de céréale, eau potable...). Ce plan recense aussi toutes les personnes capables d'apporter leur aide médicale en ce genre de circonstance. Le Comité des parents serait sollicité pour diffuser aux familles les messages de la Direction. Il précise qu'un plan de remise des élèves aux familles a été pensé.

Après cette présentation, le Proviseur précise que le retour à la normale en cas de destruction partiel des bâtiments serait pensé au regard des besoins et des disponibilités sur site ou dans les environs. Les sauvegardes informatiques permettraient un redémarrage administratif alors que l'espace de travail numérique que l'AEFE prévoit de déployer faciliterait la reprise pédagogique. Dans l'hypothèse d'un arrêt des activités qui affecteraient les recettes, les réserves de l'établissement et l'aide de PPFL permettraient d'assurer les salaires des personnels en recrutement local durant un certain temps.

Enfin, il propose que la Commission se rende en Maternelle afin de constater les nouveaux aménagements mise en place et à venir afin de se protéger contre un éventuel attentat aux abords de l'Ambassade d'Arabie Saoudite. Ces mesures, comme d'autres, ont été arrêtées avec le service de sécurité de l'Ambassade qui est déjà venu sur place à deux reprises depuis septembre dernier.

Pour conclure, il précise que les circonstances actuelles ne l'amenaient pas à déplacer l'entrée du Primaire ou à relocaliser certaines classes de maternelle.

La séance est levée à 18h15mn.

Le DAF,



Philippe HERRIAU,

Fait, à Beyrouth le 28 janvier 2014

Le Proviseur,



Bruno JACQUIER
Proviseur

ANNEXES :

- Présentation du PPMS
- Liste d'émargement

COLLEGE PROTESTANT FRANCAIS

- **PLAN PARTICULIER DE MISE EN SURETE**
validé par l'officier de sécurité de
l'Ambassade de France et l'AEFE qui a sa
cellule de crise

Nous agissons en concertation avec l'Ambassade de France et les autorités libanaises.

Les services de sécurité de l'Ambassade sont contactés régulièrement pour des conseils techniques.

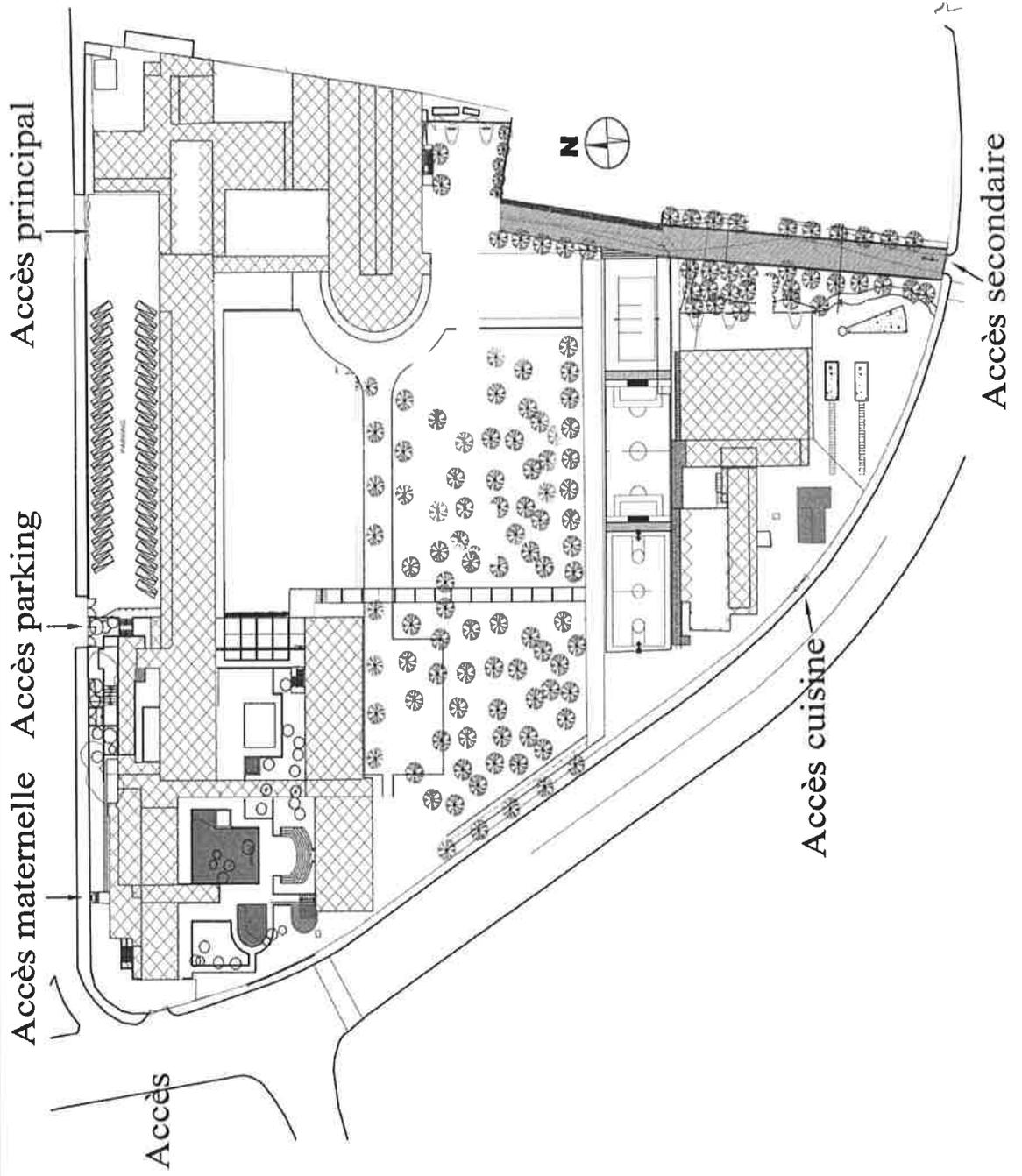
Le proviseur du CPF est chef d'un îlot de sécurité de la communauté française, parmi ses adjoints il y a notre DAF, notre Provisseur Adjointe; notre Directeur et madame Jabr enseignante dans notre établissement

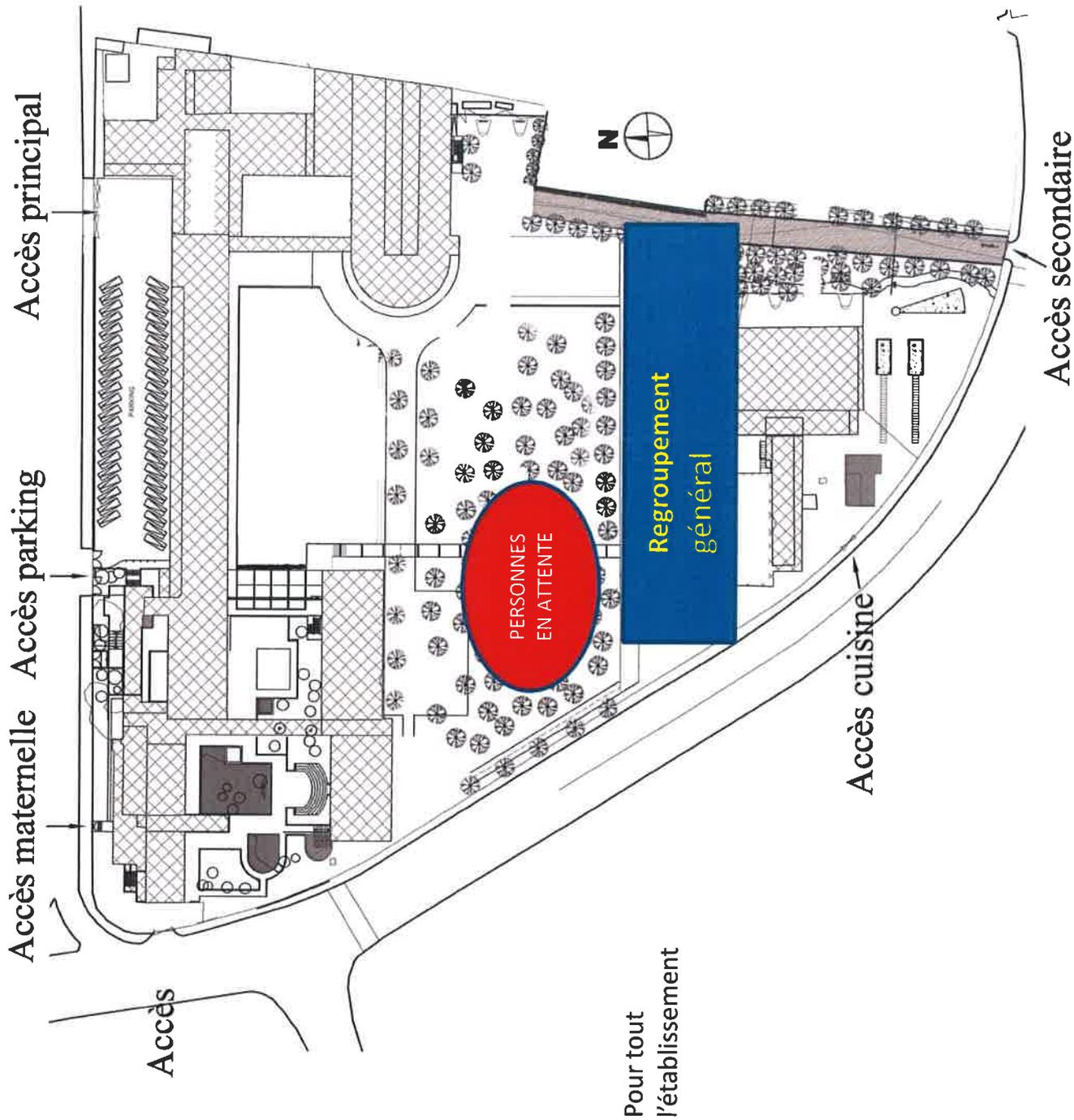
Ces îlots font partis du dispositif de sécurité de notre Ambassade

Des réunions régulières sont organisées sous l'autorité de notre Ambassadeur et de la Consule générale

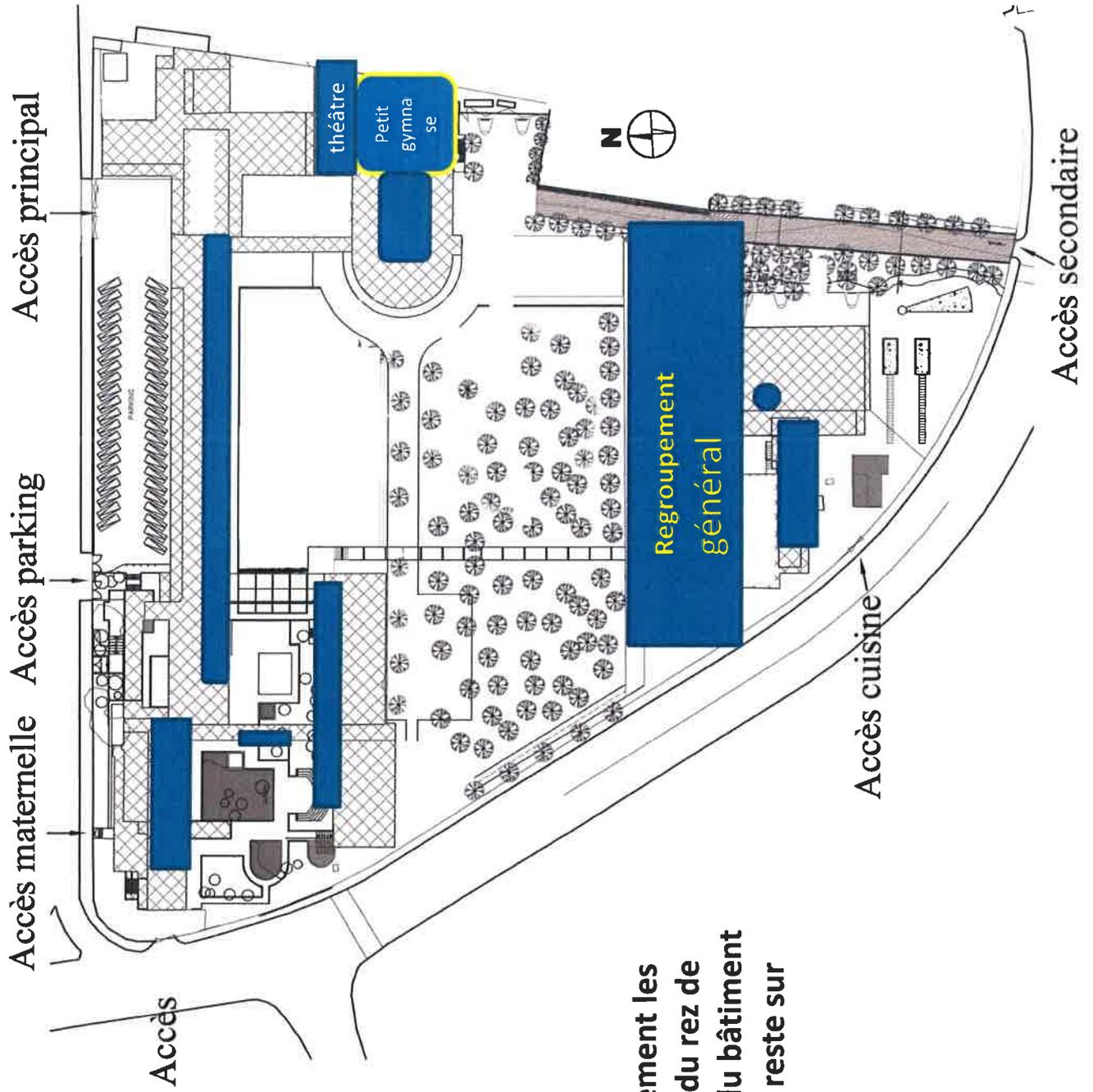
Du matériel spécifique a été donné par l'état français

PLAN D'ENSEMBLE DES INSTALLATIONS





Les lieux de confinement



Confinement les
 classes du rez de
 jardin du bâtiment
 annexe reste sur
 place

PLAN DE CONFINEMENT:

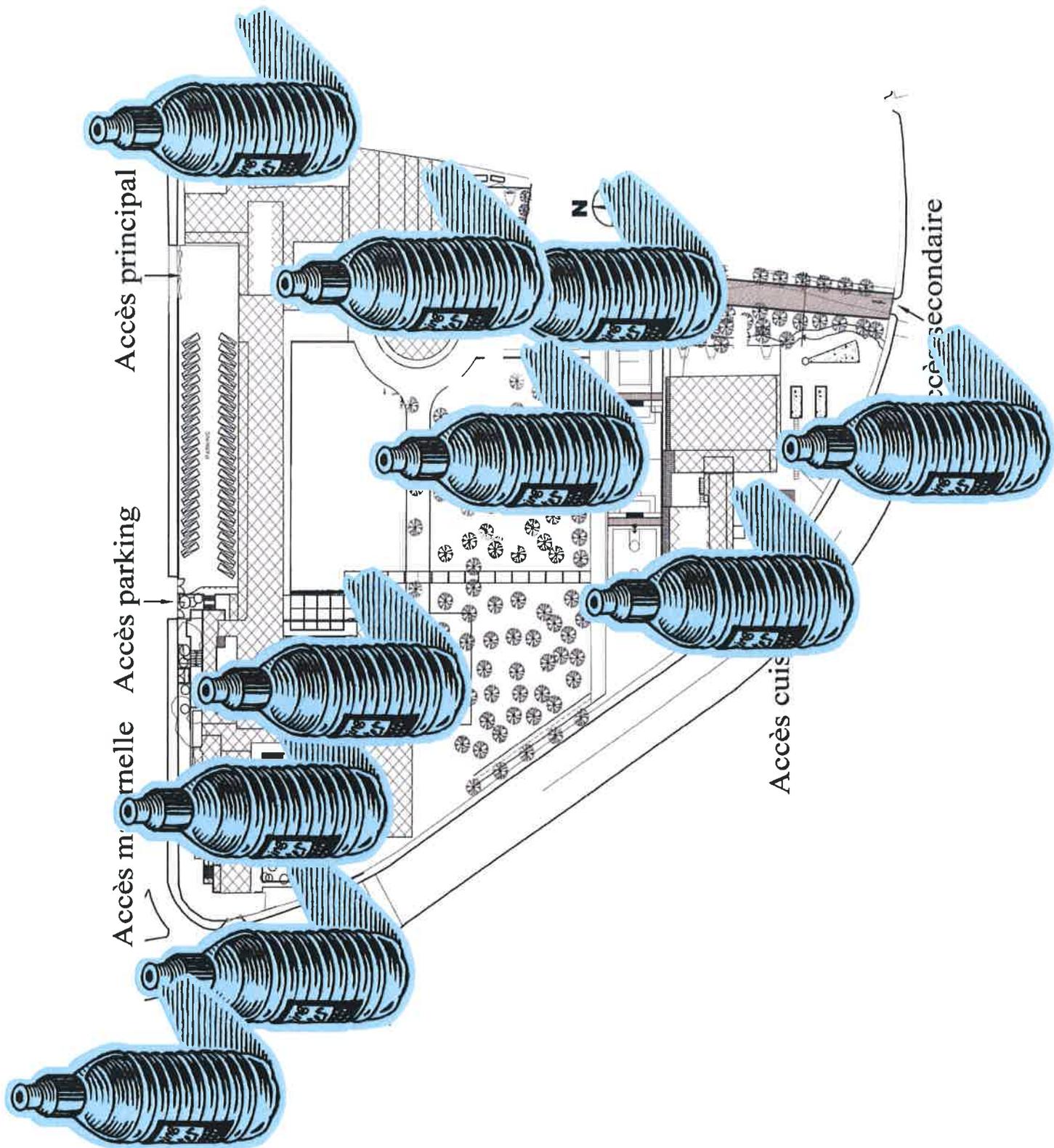
En cas d'alerte chimique ou nucléaire, le confinement se fait dans les salles de classe, de laboratoire, au gymnase, au CDI ... donc sur le lieu où l'on se trouve.

En cas de situation de guerre, le confinement se fait dans les endroits abrités. Désignés comme tels au CPF :

- le théâtre où se regrouperont tous les élèves dont les classes sont au second étage du bâtiment principal
- le petit gymnase où se regrouperont tous les élèves dont les classes sont au premier étage du bâtiment principal
- les salles de classe du rez-de-chaussée du bâtiment principal où seront maintenus les élèves qui s'y trouvent déjà
- le hall central du bâtiment des sciences (1er étage) où se regrouperont tous les élèves dont les classes se trouvent dans le bâtiment des sciences (laboratoires et CDI inclus)
- la cantine maternelle où se regrouperont tous les élèves dont les classes se trouvent au premier étage de l'annexe (CP et CE1)
- les classes de CE1 A, de GS et de MS qui se trouvent au rez-de-chaussée de part et d'autre de la cantine maternelle où seront maintenus les élèves qui s'y trouvent déjà
- le hall de la maternelle où se regrouperont les élèves de PS et de MS non maintenus dans leurs classes
- les vestiaires des filles et la cantine principale où se regrouperont les élèves des cours d'EPS ainsi que le CM2.

Le Proviseur

Le matériel



Poste de commandement

Cellule de crise

Zone de
regroupement

logistique

secours

accueil

secrétariat

Gestion
des
personnes

Électricité
gestion du
matériel

Équipes
d'intervention
Poste de
premiers
secours

Gestion
des
entrants
/
sortants

Présents
absents
sorties
blessés

Le poste de commandement général
(M.JACQUIER ou M.HERRIAU plus madame AL KHAL)

Analyse la situation

Déclenche le plan de sécurité

Est responsable de la communication avec l'extérieur

Comité des parents relais du message

Téléphone satellitaire



Radio



Cellule de crise M. HERRIAU ou M. SINNAEVE ou Me HAMOURIT

Un Responsable:

- Reçoit les informations
- Analyse et prend les décisions

Un adjoint :

- Met en action les décisions
- Rend compte des actions

Une secrétaire:

- Note chronologiquement le déroulement des opérations (appels, décisions, interventions, résultats).

Responsable monsieur FAKHOURI

La logistique
IMMEDIATEMENT

-Coupe l'électricité

Transporte le matériel

-Installe le poste de premiers secours

-Est en liaison radio avec la cellule de crise et répond à toutes ses demandes

Le poste de premiers secours

-les infirmières
-les secouristes
-la psychologue
-un secrétariat

Tout parent
d'élève médecin
qui se trouverait
dans
l'établissement

Notre
médecin si
elle est
présente

Toute personne disponible ayant une
formation de secouriste

Rôle
important du
comité des
parents

Le secrétariat plusieurs personnes

Etablissent le plus rapidement possible les listes des présents, des absents, des blessés...

Afin de faciliter la tâche des équipes de sauveteurs....

Et de donner des renseignements fiables...

RESTITUTION DES ELEVES AUX FAMILLES

PRIMAIRE

Le filtre du portail donnant sur la rue Madame Curie est assuré par Lina AL KHAL assistée d'agents. Au portail de la maternelle et en bas de l'escalier des classes élémentaires, se trouveront les équipes suivantes :

- Maternelle :
 - Ghada YOUNES,
 - Céline MAS
 - Stéphane SINNAEVE
- Élémentaire :
 - Noha MAALOUF
 - Ulysse DUHAMEL
 - Claude SOUM

Ces équipes enverront du personnel chercher les élèves et les remettront aux personnes autorisées à récupérer les élèves.

Les listes des familles des élèves du primaire sont l'une dans le bureau de Noha (petit meuble à droite en entrant) et l'autre dans le bureau du Directeur (tiroir central du bureau).

SECONDAIRE

Le filtre du portail donnant sur la rue Madame Curie est assuré par Béatrice HAMMOURIT assistée d'agents. Ensuite, se trouveront les équipes suivantes

- Porte 1 : avec la liste des familles de A à F (inclus) :
 - Hala Marchi ;
 - Zeina Osseirane ;
 - Eric Renaux ;
 - Maram Saïd.
- Porte 2 : avec la liste des familles de G à L (inclus) :
 - Rima Zibara ;
 - Loubna Marrouche ;
 - Christine Lacoste ;
 - Hana el Kurdi.
- Porte 3 : avec la liste des familles de M à Z :
 - Rima Jamil ;
 - Mayada Damer ;
 - Antony Farran ;
 - Sara Ammar.

Ces équipes enverront du personnel chercher les élèves et les remettront aux personnes autorisées à récupérer les élèves.

Les listes des familles des élèves du secondaire dévolues à la porte 1, 2 ou 3, sont à retirer dans la loge, dans le placard bas de droite (lorsqu'on entre par la porte intérieure).

Beyrouth, le 13 septembre 2013,
Le Proviseur,

Bruno JACQUIER

LISTE D'EMARGEMENT CHS

27-janv-14

NOM ET PRENOM	QUALITE	SIGNATURE
HERRIAU Phylax	DAT	
JACQUICHA Bouno	Principale	
DACHMAITELY Darine	Arde Maknulle	
Lym Seifeddine	prof Hist / géo	
Rimauc Tabre	prof maths	
Maklouf Karine	PE gde section	
Hassan FAYATOURI	Chef. Agents.	
LACOSTE Christos	chargés parents Santé	
Moya Hormezani	délégué de Parents	
Hoda EL-Dana	déléguée de parents	
Zaine SAHAID	" " "	
CAROLINE ARBADJI	" " "	
Lina Al Khal	Censeur	
Stéphane SINWAELI	directeur technique	