

COMMISSION HYGIENE ET SECURITE 17 février 2015

Présents : cf. liste jointe.

La séance est ouverte à 15h30.

Monsieur le Proviseur ouvre la réunion en remerciant les participants de leur présence.

Il fait tout d'abord le point sur la sécurité aux abords de l'établissement. Il informe que, compte tenu des consignes reçues de l'Ambassade de France, dès la fin du mois de décembre, il est revenu sur la levée partielle des restrictions de stationnements autour du collège.

Il donne ensuite la parole au DAF afin qu'il présente les actions entreprises depuis novembre 2014, date de la dernière CHS.

1 Point sur les changements de personnel au 1^{er} septembre 2014

- Mme LACOSTE rappelle le nouveau dispositif relatif au médecin scolaire (présence une demie journée par semaine, visites médicales avec assistance d'une infirmière, les familles sont tenues informées en amont et en aval de la visite, médecine du travail pour les agents et conseils à la Direction) et précise qu'il donne entière satisfaction
- Le DAF exprime, lui aussi, sa satisfaction pour l'excellence du travail réalisé par la responsable du nettoyage, Mme SARKIS, et ses équipes. Une étape en termes d'hygiène et de propreté a été franchie.

Les parents et les enseignants présents approuvent ces appréciations.

2 Formations

Mme LACOSTE indique que deux formations auront prochainement lieu :

- Pour les 25 agents déjà formés aux Premiers Secours l'an passé, la Croix Rouge viendra très prochainement pour une actualisation de leurs compétences grâce à une formation de 4h.
- Mme Samar ISSA fera une sensibilisation en interne sur le thème « Comment donner l'alerte ? ». Par ailleurs, un courriel sera envoyé à l'ensemble des personnels pour rappeler le numéro de téléphone portable des infirmières (76 77 72 73).

3 Actualisation du PPMS

Le matériel du PPMS pré-positionné dans l'établissement (50 items) fait dorénavant l'objet d'un contrôle trimestriel par les infirmières.

Des tests des talkies walkie sont régulièrement menés avec les personnels concernés.

Une évacuation est programmée dans les semaines qui viennent.

Deux nouvelles chaises roulantes ont été achetées et installées dans aux étages 1 et 2 des bâtiments scolaires

4 Travaux et aménagements liés à la sécurité

- Déjà faits :
 - o Installations de portes dans les WC de la cour de la Maternelle
 - o Remise en service et sécurisation du transfert des données des caméras sud
 - o Nettoyage du système de stockage et de distribution de l'eau. Pose d'une pompe à chlore. Analyse régulière de l'eau distribuée en précisant que le CPF ne recherche pas une eau potable, mais une eau saine.

- Point suite aux récentes tempêtes :
 - o Il y a eu pas mal de dégâts au niveau des arbres même si un élagage avait déjà eu lieu l'année passée. Une nouvelle taille est envisagée.
 - o Les trois arbres à l'entrée du CPF ont dû être abattus par sécurité et ils seront remplacés
 - o Les bambous qui, par leur prise au vent, ont favorisé l'arrachage de grilles seront retirés à l'exception des parties cachant les élèves
 - o Suite à la chute d'une plaque de parement, le CPF est en contact avec l'immeuble voisin. Le but est de sécuriser l'établissement et de préserver ses intérêts futurs

- En cours :
 - o Accroître l'étanchéité des conduites sèches qui hébergent en sous-sol des connections diverses (électricité, téléphone, fibre optique, sonneries...)
 - o Surélévation des rambardes des deux escaliers du bâtiment principal
 - o Renforcement du préau du Primaire (suite rapport SOCOTEC)
 - o Suppression de la casquette au-dessus de l'entrée du réfectoire (suite rapport SOCOTEC)
 - o Etude pour rouvrir les fenêtres hautes des salles de classe
 - o Suite à donner au rapport SOCOTEC relatif à l'ascenseur. L'entretien semblerait s'être amélioré (moins de pannes).
 - o Les autorités libanaises n'installeront pas de dos d'ânes aux abords du CPF comme nous le souhaitions, mais des clous fluorescents pour encadrer les passages piétons.

- En projet :
 - o Seconde phase de rénovation de la façade durant l'été 2015
 - o Etude pour construire un bac de rétention d'eau à l'entrée de la Maternelle, côté rue Madame Curie + pompe de relèvement des eaux (réalisation été 2015)
 - o Poursuivre mise aux normes électriques
 - o Poursuivre la mise aux normes des trois chaudières
 - o Evaluation des parcours d'évacuation et de leur signalétique
 - o Réparation de la ventilation mécanique des WC du bâtiment principal
 - o Sécuriser les accès aux locaux techniques
 - o Etablir un plan de distribution de l'eau

4 Question diverses

Une enseignante présente ainsi qu'une Maman qui avait accompagné une sortie scolaire souhaite attirer l'attention sur les bus : choix du parcours, vétusté de deux bus, conduite agressive, ceintures de sécurité défaillantes. Un des cas évoqués a déjà été rapporté à M. EIDO. Le CPF précise que les parcours sont connus à l'avance par la compagnie et qu'il ne devrait pas y avoir de difficultés de trajet. Les ceintures sont normalement vérifiées au départ quotidien des bus. A l'occasion d'une prochaine réunion de travail entre le CPF, le Comité et M. EIDO ces difficultés seront signalées.

La séance est levée à 16h30mn.

Le DAF,



Philippe HERRIAU,

Fait, à Beyrouth le 18 février 2015

Le Proviseur,



Bruno JACQUIER

ANNEXE :

- Liste d'émargement

LISTE D'EMARGEMENT CVHS

17-févr-15

NOM ET PRENOM	QUALITE	SIGNATURE
Stéphan SIMON	Dir. Vicaire Primaire	Excuse'
Philippe KERRIAN	DAF	+
Bruno JACQUARD	Provisen	
Lina Al Khal	Commissaire	
Aïda Fleifel	Inst. de français	
Darine Chmaikelly	représentant enseignants	
Cynthia Saktis	responsable nettoyage	
Hassan Fakhouri	chef Agents	
Rimane Jabr	professeur de maths	
Lynn Seifeddine	professeur d'hist/géo	
Naya Es-Said	Membre du Comité des parents	
Lina SOLLAÏD	Membre du Comité des Parents	
Salma Ali Hassan	Membre du Comité des Parents	
Lucette Chato	Parent de parent	